



**FICHA DE AUTORIZACIÓN PARA RETIRAR ESTUDIANTES  
EN JORNADA DE CLASES**

**AÑO 2025**

Curso 2025:

Por medio de la presente, vengo a registrar y autorizar a los adultos que pueden retirar dentro de la jornada escolar del Colegio Fraternidad, a mi hijo(a)/ pupilo(a) que identifico.

**I.- IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO**

|                  |                  |         |
|------------------|------------------|---------|
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres |
|------------------|------------------|---------|

|  |        |          |
|--|--------|----------|
| Dirección del Alumno (calle, sector, N°) | Ciudad | Teléfono |
|--|--------|----------|

**II.- IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO APODERADO TITULAR**

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Nombre Completo Apoderado | RUT Apoderado |
|---------------------------|---------------|

**III.- IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO DE PERSONAS AUTORIZADAS PARA RETIRAR A MI  
HIJO(a) (excluyendo padre, madre o progenitor)**

| NOMBRE | RUT | TELEFONO | RELACION |
|--------|-----|----------|----------|
|        |     |          |          |
|        |     |          |          |
|        |     |          |          |
|        |     |          |          |

❖ El Apoderado se obliga a actualizar, en un plazo no superior a tres días hábiles, cualquier cambio en la información provista, lo que debe concretarse a través del Profesor (a) Jefe respectivo.

San Pedro de la Paz, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_

Nombre y Firma Apoderado Económico